

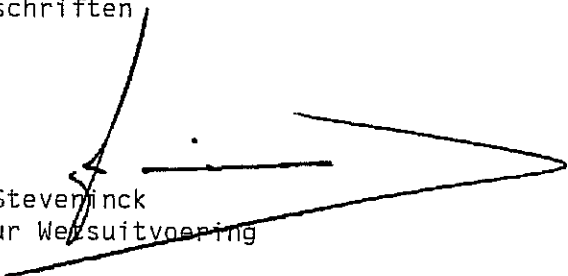
A F S C H R I F T (E N) H A N D E L S R E G I S T E R

Dossiers/ Subd	Naam/ Documenttype	Registratie datum	Verval datum	Aantal Pagina's
41155990	Stichting Stuka Ongedefinieerde documenten			006
Dossier valt onder beheer van de KvK Den Haag, telnr. 070 - 3287100				

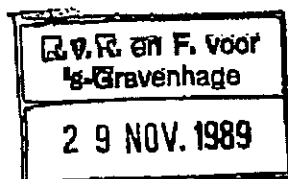
's-Gravenhage, 23-11-2007

voor afschriften

R. van Steveninck
Directeur Wetsuitvoering



S155990



Heden, de zestiende november -----
 negentienhonderdnegenentachtig, verscheen voor mij, Mr
 GERRIT JAN WIEBERDINK, notaris ter standplaats 's-Gravenha-
 ge: -----

De Heer MARTIN MIRANDA MISIEDJAN, opbouwwerker
 wonende te 's-Gravenhage, Trooststraat 180, volgens zijn
 verklaring geboren te District Marowijne, Suriname op vier
 januari negentienhonderdvijftig. -----

De comparant verklaarde hierbij een stichting op te richten en
 daarvoor vast te stellen de volgende -----

STATUTEN -----

NAAM EN ZETEL. -----

Artikel 1. -----

- a. De stichting draagt de naam "STICHTING STUKA". -----
- b. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. -----

INRICHTING. -----

Artikel 2. -----

- a. Organen van de stichting zijn het bestuur, de bezoekersraad
 de adviesgroep en door het bestuur ingestelde commissies.
- b. Geen van de in lid a genoemde commissies bezit rechtsper-
 soonlijkheid. -----

DUUR EN BOEKJAAR -----

Artikel 3. -----

- a. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----
- b. Het boekjaar van de stichting loopt van één augustus tot e-
 met eenendertig juli. -----

DOEL. -----

Artikel 4. -----

- a. De stichting heeft als doel het bieden van mogelijkheden
 die de individuele ontplooiing van de leden ondersteunen
 vooral gericht op het gebied van onderwijs en welzijn.
- b. Zij probeert dit doel te bereiken door het verzorgen van
 studiebegeleiding en het ontwikkelen van educatieve
 recreatieve en maatschappelijke vormingsactiviteiten
 waarbij de eigen inbreng van de deelnemers voorop dient te
 staan. -----

BEZOEKERSRAAD. -----

Artikel 5. -----

1. Lid van de bezoekersraad is diegene die gebruik maakt van
 de diensten van de stichting of namens deze diensten aan
 belanghebbenden verleent. -----
2. Dienstverlening in naam van de stichting vindt plaats door
 hen die als dienstverlener door het bestuur zijn toegelaten.
3. Beide eerder genoemde groepen dienen zich te houden aan -----

de regels van de stichting zoals die zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement. -----

4. Ontzetting door het bestuur kan worden uitgesproken indien het betrokken lid in ernstige mate in strijd met de statuten en/of reglementen handelt, of anderszins de belangen van de stichting schaadt. -----
5. De betrokkene is bevoegd binnen dertig dagen na kennisgeving van ontzetting beroep in te stellen bij de bezoekersraad, die in zijn eerstvolgende vergadering een besluit neemt over de ontzetting. -----
Het besluit van de bezoekersvergadering wordt genomen bij meerderheid van stemmen. -----
Gedurende het beroepstermijn alsmede hangende het beroep, is het betreffende lid geschorst. -----

MIDDELEN. -----

Artikel 6. -----

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----

- donaties; -----
- subsidies; -----
- ontvangsten uit door de stichting verleende diensten; -----
- overige inkomsten. -----

BESTUUR. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven meerderjarige personen, die door de bezoekersraad worden benoemd. -----
2. Het dagelijks bestuur, dat bestaat uit voorzitter, eerste secretaris en eerste penningmeester, wordt gekozen door de bezoekersraad. -----
3. Ieder bestuurslid treedt twee jaar na zijn benoeming af. Aftredende bestuursleden zijn slechts éénmaal herbenoembaar. -----
4. In een tussentijdse vacature wordt zo snel mogelijk voorzien. Wie in de tussentijdse functie is benoemd neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----

TAKEN VAN HET BESTUUR. -----

Artikel 8. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting binnen de grenzen van zijn bevoegdheden. -----
2. Twee leden van het dagelijks bestuur vertegenwoordigen tezamen de stichting in en buiten rechte. -----
3. Het bestuur kan bepaalde bestuurstaken delegeren aan (ad hoc) commissies die door hem zijn ingesteld. -----

BESTUURSVERGADERING. -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur vergadert wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit verlangen. -----
2. Alle besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, mits de meerderheid van de bestuursleden die in functie zijn bij de besluitvorming aanwezig is. -----
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Van wat in iedere vergadering is besproken wordt een verslag gemaakt door de secretaris of een daartoe aangewezen notulist. -----

VERANTWOORDING. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is verplicht over de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijden haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
2. De penningmeester brengt op de bestuursvergadering volgend op een activiteit van de stichting financieel verslag uit. -----
3. Het bestuur benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen vóór de jaarvergadering, een commissie van tenminste twee en ten hoogste drie leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, voor onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casu quo laatstverstreken boekjaar. De commissie brengt aan het bestuur verslag uit van haar bevindingen. -----
4. Het bestuur is verplicht om aan deze commissie alle benodigde bescheiden te tonen zodat ze haar taak naar behoren kan verrichten. -----
5. Het bestuur stelt een adviesgroep in welke tot taak heeft het bestuur gevraagd danwel ongevraagd van advies te dienen over alle zaken die kunnen bijdragen tot een positieve ontwikkeling van de stichting. -----

DE ALGEMENE BEZOEKERSVERGADERING. -----

Artikel 11. -----

1. Jaarlijks zal uiterlijk drie maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering van de bezoekersraad worden gehouden. -----
2. Verder wordt een algemene bezoekersvergadering gehouden zo vaak als het bestuur, of een commissie dit nodig acht.
3. Tot de algemene bezoekersvergadering worden de leden van de bezoekersraad schriftelijk opgeroepen op een termijn van tenminste drie weken. -----
4. Indien het bestuur in gebreke blijkt een algemene bezoekersvergadering bijeen te roepen kan een commissie zelf overgaan tot het bijeenroepen van een algemene

bezoekersvergadering overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid. -----

WERKWIJZE ALGEMENE BEZOEKERSVERGADERING. -----

Artikel 12. -----

1. Toegang tot de algemene bezoekersvergadering hebben alle leden van de bezoekersraad. Daarnaast kan de voorzitter niet-leden toestaan om als toehoorder de algemene bezoekersvergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen.
2. Alle leden van de bezoekersraad hebben stemrecht op de algemene bezoekersvergadering. Ieder lid heeft één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te laten uitbrengen door een lid dat schriftelijk daartoe gemachtigd is. -----
3. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen; blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
4. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, over personen schriftelijk. -----
5. De voorzitter bepaalt of de algemene bezoekersvergadering een besluit genomen heeft, en formuleert de inhoud van het besluit voorzover over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel wordt gestemd. -----
6. Van hetgeen op de algemene bezoekersvergadering is besproken wordt door de secretaris een verslag gemaakt, dit wordt in de eerstvolgende algemene bezoekersvergadering besproken en (met of zonder wijzigingen) vastgesteld. ---

DE ADVIESGROEP. -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur benoemt aan het begin van het boekjaar een adviesgroep. -----
Ze kan het bestuur gevraagd dan wel ongevraagd van advies dienen. -----
2. Ze heeft het recht alle bestuursvergaderingen bij te wonen tenzij het bestuur anders bepaalt. -----

COMMISSIES. -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur benoemt jaarlijks een verkiezingscommissie bestaande uit drie gewone leden. De verkiezingscommissie heeft tot taak erop toe te zien dat verkiezingen binnen de stichting van welke aard ook op vlotte wijze verlopen. - Het resultaat van een verkiezing wordt door haar voorzitter vastgesteld en bekend gemaakt. -----
2. De kascommissie wordt benoemd op de wijze als bepaald bij artikel 10 lid 3. Zij verricht de aldaar vermelde taken.

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 15. -----

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een

- besluit van het bestuur, nadat dit de adviesgroep en de bezoekersraad heeft gehoord. -----
2. Het voorstel tot wijziging van de statuten wordt aan de bestuursleden tenminste drie weken voor de bewuste vergadering toegezonden. -----
 3. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft een meerderheid van stemmen op een vergadering waar een meerderheid van bestuursleden aanwezig is. -----
Indien er geen meerderheid van bestuursleden aanwezig is, wordt binnen vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen waarop over hetzelfde voorstel kan worden besloten, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits bij meerderheid van stemmen. -----
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 4. Een statutenwijziging treedt pas in werking na het verlijden van de betreffende notariële akte. -----

ONTBINDING. -----

Artikel 16. -----

1. De stichting wordt ontbonden door een besluit van het bestuur genomen overeenkomstig het bepaalde in het vorige artikel. -----
2. Een eventueel batig saldo na vereffening zal bestemd worden voor een doel dat door het demissionaire bestuur is aangewezen. -----
3. De stichting blijkt na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van het vermogen noodzakelijk is. -----
De statuten blijven intussen van kracht. In uitgaande stukken wordt aan de naam van de stichting toegevoegd "in liquidatie". -----

Tenslotte verklaarde de comparant dat het dagelijks bestuur van de stichting voor de eerste maal wordt gevormd door:

1. De Heer Drs WALDO BERNHARD IDOE, geboren op drieëntwintig augustus negentienhonderdtweeëntestig, wonende 2562 XD 's-Gravenhage, Fultonstraat 129, voorzitter; -----
2. Mevrouw Drs JANE RADJKOEMARIE RAMDIEN, geboren op zestien juli negentienhonderdtweeëntestig, wonende 2521 VB 's-Gravenhage, Neherkade 33C, eerste secretaris; -----
3. De Heer PATRICK RENÉ TJON A TEN, geboren op negenentwintig mei negentienhonderdtweeëntestig, wonende 2542 XV 's-Gravenhage, Riddersdreef 221, eerste penningmeester. -----

De comparant is aan mij, notaris, bekend. -----
WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage op de

datum in het hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. _____
(getekend) M.M. Misiedjan; G.J. Wieberdink. _____